



REGIONE MOLISE

GIUNTA REGIONALE

Mod. B
Atto che non
comporta
impegno di
spesa

Seduta del 31-12-2014

DELIBERAZIONE N. 760

OGGETTO: "ATTO DI ORGANIZZAZIONE DELLE STRUTTURE DIRIGENZIALI DELLA GIUNTA REGIONALE AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 23 MARZO 2010 E S.M.I. E DELL'AGENZIA REGIONALE MOLISE LAVORO AI SENSI DELL'ART. DELL'ART. 14, COMMA 5, DELLA LEGGE REGIONALE N. 27 DEL 1999".

LA GIUNTA REGIONALE

riunitasi il giorno trentuno del mese di Dicembre dell'anno duemilaquattordici nella sede dell'Ente con la presenza dei Sigg.:

N	Cognome e Nome	Carica	Presenza
1	DI LAURA FRATTURA PAOLO	PRESIDENTE	Presente
2	PETRAROIA MICHELE	VICE PRESIDENTE	Presente
3	FACCIOLLA VITTORINO	ASSESSORE	Presente
4	NAGNI PIERPAOLO	ASSESSORE	Presente
5	SCARABEO MASSIMILIANO	ASSESSORE	Presente

SEGRETARIO: MARIOLGA MOGAVERO

HA DECISO

quanto di seguito riportato sull'argomento di cui all'oggetto (facciate interne) sulla proposta inoltrata dal SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento interno di questa Giunta:

- a) del parere di legittimità e di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Direttore del Servizio e della dichiarazione che l'atto non comporta impegno di spesa;
- b) dei pareri del Direttore d'Area e del Direttore Generale;

VISTA la legge regionale 23 marzo 2010 n. 10 e successive modificazioni e la normativa attuativa della stessa;

VISTO il regolamento interno di questa Giunta;

DELIBERA

1. di fare proprio il documento istruttorio e la conseguente proposta corredati dei pareri di cui all'art. 13 del Regolamento interno della Giunta, che si allegano alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essi contenute e, per l'effetto:

2. di approvare il nuovo "Atto di organizzazione *delle strutture dirigenziali della Giunta regionale ai sensi della legge regionale 23 marzo 2010 e s.m.i. e dell'Agenzia regionale Molise Lavoro ai sensi dell'art. 14, comma 5, della legge regionale n. 27 del 1999*", di cui all'allegato "A" al documento istruttorio, recante le declaratorie di funzioni delle strutture dirigenziali della Giunta regionale e dell'Agenzia regionale Molise lavoro;

3. di disporre che gli effetti del presente atto decorreranno dalla data di sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro dei dirigenti, a seguito di provvedimento di conferimento degli incarichi dirigenziali adottato nel rispetto delle procedure di cui all'art. 2, comma 3, della direttiva per l'affidamento degli incarichi dirigenziali, approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 548 del 26 maggio 2008;

4. di demandare al Direttore generale della Giunta regionale, previa istruttoria di competenza del Servizio Risorse Umane che curerà anche la predisposizione degli atti, la definizione della dotazione di personale e l'assegnazione delle rispettive unità operative all'interno delle strutture dirigenziali di cui al presente atto, fatta eccezione per le strutture dell'Agenzia regionale Molise Lavoro, in merito alle quali provvederà il Direttore dell'Agenzia con proprio provvedimento.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

dirigenziali della Giunta regionale ai sensi della legge regionale 23 marzo 2010 e s.m.i. e dell’Agenzia regionale Molise Lavoro ai sensi dell’art. dell’art. 14, comma 5, della legge regionale n. 27 del 1999”.

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 24 del 25 gennaio 2014 avente ad oggetto *“Atto di organizzazione delle strutture dirigenziali della Giunta regionale ai sensi della legge regionale 23 marzo 2010 e s.m.i. – Rimodulazione dell’organigramma dell’apparato burocratico regionale approvato con deliberazione di giunta regionale n. 497 del 30 settembre 2013”*, come successivamente modificata con gli atti deliberativi n. 224 del 30 maggio 2014, n. 563 del 28 ottobre 2014, e n. 613 del 18 novembre 2014;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 281 del 30 giugno 2014 recante *“Misure organizzative per la razionalizzazione, l’efficienza e l’economicità dell’apparato burocratico regionale a valere sul vigente atto di organizzazione della Giunta regionale”*;

VISTA altresì la deliberazione di Giunta regionale n. 643 del 25 novembre 2014 avente ad oggetto *“Atto di organizzazione dell’apparato burocratico regionale e dell’Agenzia Molise Lavoro - Revoca Deliberazione di Giunta regionale n. 281 del 30 giugno 2014 – Provvedimenti”*;

RICHIAMATE le note n. 109866/2014 del 25 novembre 2014 e n. 114555/2014 del 5 dicembre 2014, di integrazione della precedente, con le quali il Direttore generale della Giunta regionale chiede di predisporre una proposta di atto deliberativo da sottoporre all’Esecutivo regionale finalizzato all’adozione di un nuovo atto di organizzazione dell’apparato burocratico regionale e dell’Agenzia regionale Molise Lavoro;

PRESO ATTO delle istruzioni formulate dal Direttore generale nelle note in esame, che di seguito si riportano:

- riproporre l’organigramma dell’Agenzia regionale Molise lavoro e della Direzione generale della Giunta regionale, come previsto dalla deliberazione n. 281/2014, benché revocata;

- effettuare i seguenti interventi sul vigente assetto organizzativo delineato con D.G.R n. 24/2014, come successivamente modificata ed integrata con gli atti deliberativi n. 224 del 30 maggio 2014, n. 563 del 28 ottobre 2014, e n. 613 del 18 novembre 2014:

- ricondurre nell’Area Terza, all’interno del Servizio Politiche culturali e Rapporti con i molisani nel Mondo, opportunamente ridenominato, le funzioni in materia di politiche turistiche e sportive, attualmente di competenza dell’apposito Servizio dell’Area Seconda, estrapolando da quest’ultimo le competenze relative all’attività venatoria che saranno allocate in idonea struttura di quest’ultima Area;

- procedere alla soppressione, all’interno dell’Area Seconda, del Servizio Imprese, Produzioni e Mercati Agricoli e del Servizio Biodiversità e Sviluppo sostenibile, con conseguente allocazione delle competenze in altri Servizi della medesima Area, secondo il criterio delle omogeneità delle funzioni;

- istituire un nuovo Servizio, da inserire nell’assetto organizzativo dei Servizi Autonomi della Presidenza, per l’espletamento delle funzioni della Centrale Unica di Committenza,

parzialmente allocate nel Servizio Risorse strumentali e Servizi generali, logistica, patrimonio e demanio, con conseguente ridenominazione del Servizio e rimodulazione della relativa declaratoria delle competenze;

- accorpate, in un'unica struttura dirigenziale, il Servizio *Pianificazione attività commerciali e artigianali* e il Servizio *Competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali ed estrattive, politiche della concorrenza, Internazionalizzazione delle imprese e marketing territoriale*, entrambi allocati nell'Area Prima attesa la contiguità delle competenze espletate;
- per l'Area IV e per la Direzione generale per la Salute, attenersi alle indicazioni formulate dai rispettivi Direttori.

RILEVATO che la proposta elaborata in data 5 dicembre 2014 dalla competente struttura è stata ritrasmessa a cura della Segreteria della Giunta regionale con la seguente annotazione "La delibera è da modificare nella parte in cui prevede l'accorpamento del Servizio Competitività con quello Commercio ed Artigianato: i due Servizi devono rimanere distinti";

RILEVATO, altresì, che dalla Presidenza della Regione sono pervenute per le vie brevi successive indicazioni in merito alla necessità di tenere distinte le funzioni del Servizio di Gabinetto del Presidente della Giunta e degli Affari Istituzionali da quelle del Servizio Segreteria della Giunta regionale nonché di allocare il Servizio Sistemi Informativi, attualmente inserito nell'organigramma dell'Area Prima, tra le Strutture autonome della Presidenza della Giunta regionale attesa la particolare rilevanza strategica della predetta struttura, deputata ad implementare e perfezionare il processo di informatizzazione e di dematerializzazione in atto presso la Regione;

RAVVISATA pertanto, la necessità di procedere alla rivisitazione del vigente atto di organizzazione al fine di concorrere alla realizzazione degli obiettivi di riduzione della spesa e di razionalizzazione della dotazione organica di personale regionale, perseguiti con l'atto deliberativo n. 701 del 20 dicembre 2014, nell'ottica di assicurare maggiori livelli di efficienza ed efficacia nell'espletamento delle attività d'istituto e nell'erogazione dei servizi all'utenza;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE

1. di approvare il nuovo "Atto di organizzazione *delle strutture dirigenziali della Giunta regionale ai sensi della legge regionale 23 marzo 2010 e s.m.i. e dell'Agenzia regionale Molise Lavoro ai sensi dell'art. 14, comma 5, della legge regionale n. 27 del 1999*", di cui all'allegato "A" al documento istruttorio, recante le declaratorie di funzioni delle strutture dirigenziali della Giunta regionale e dell'Agenzia regionale Molise lavoro;

2. di disporre che gli effetti del presente atto decorreranno dalla data di sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro dei dirigenti, a seguito di provvedimento di conferimento degli incarichi dirigenziali adottato nel rispetto delle procedure di cui all'art. 2, comma 3, della direttiva per l'affidamento degli incarichi dirigenziali, approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 548 del 26 maggio 2008;

3. di demandare al Direttore generale della Giunta regionale, previa istruttoria di competenza del Servizio Risorse Umane che curerà anche la predisposizione degli atti, la definizione della dotazione di personale e l'assegnazione delle rispettive unità operative all'interno delle strutture

dirigenziali di cui al presente atto, fatta eccezione per le strutture dell'Agenzia regionale Molise Lavoro, in merito alle quali provvederà il Direttore dell'Agenzia con proprio provvedimento.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio

SERVIZIO RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
Il Direttore
VINCENZO ROSSI

PARERE IN ORDINE ALLA LEGITTIMITA' E ALLA REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, del Regolamento interno della Giunta, si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio e si dichiara che l'atto non comporta impegno di spesa.

Campobasso, 30-12-2014

**SERVIZIO RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**
Il Direttore
VINCENZO ROSSI

VISTO DI COERENZA CON GLI OBIETTIVI D'AREA

Si attesta che il presente atto è coerente con gli indirizzi di coordinamento, organizzazione e vigilanza dell'AREA PRIMA.

Campobasso, 15-12-2014

IL DIRETTORE DELL'AREA PRIMA
ANGELO FRATANGELO

VISTO DEL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale attesta che il presente atto, munito di tutti i visti regolamentari, è coerente con gli indirizzi della politica regionale e gli obiettivi assegnati alla Direzione Generale.

PROPONE

a **PETRAROIA MICHELE** l'invio all'esame della Giunta Regionale per le successive determinazioni.

Campobasso, 30-12-2014

IL DIRETTORE GENERALE
PASQUALE MAURO DI MIRCO

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso:

IL SEGRETARIO
MARIOLGA MOGAVERO

IL PRESIDENTE
PAOLO DI LAURA FRATTURA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82