



Comune di Frosolone

Provincia di Isernia

Corso Garibaldi, 37 – 86095 Frosolone (Is)
Telefono 0874/890435 - Fax. 0874/890544
Partita Iva 00070680947
Sito Internet: www.comune.frosolone.is.it
E-Mail: info@comune.frosolone.is.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E PART- TIME DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE, CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 - DEL CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali

In esecuzione della deliberazione della G.C. n. 30 del 16.03.2017 e della propria determinazione n. 41 del 21.03.2017;

-Visto il Regolamento Comunale sull' Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 100 del 29.1.2010;

-Visto il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa D.Lgs. n.445 del 28.12.2000;

-Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

-Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

-Visto il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna approvato con D.Lgs. 11.04.2006 n. 198;

RENDE NOTO CHE

E' indetta una selezione pubblica per titoli e prova selettiva per la formazione di una graduatoria, per eventuali assunzioni a tempo determinato e par- time di n. 2 Agenti di Polizia Municipale Cat. C, posizione economica C1, del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Art. 1 – Trattamento economico (CCNL 31.07.2009 Comparto Regioni ed Autonomie Locali)

Al profilo professionale, inquadrato nella categoria C – posizione economica C1 - sono annessi i seguenti emolumenti:

- Stipendio tabellare previsto dai vigenti CCNL;
- Tredicesima mensilità;
- Assegno nucleo familiare, se dovuto;
- Ogni altro emolumento stabilito da leggi e regolamenti.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l' ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Titolo di studio: Diploma di Scuola Media Secondaria di secondo grado (corso di studi di durata quinquennale);
- 2) Cittadinanza italiana o di un altro Stato dell' Unione Europea ai sensi del D.P.R. n. 174/1994, salve le eccezioni di legge;
- 3) Età non inferiore agli anni 18;
- 4) Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni concernenti il posto da ricoprire (sana e robusta costituzione fisica e assenza di difetti che possono influire sul rendimento del servizio). Non possono partecipare i candidati in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 4, della L. n. 68/1999. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita



Comune di Frosolone

Provincia di Isernia

Corso Garibaldi, 37 – 86095 Frosolone (Is)
Telefono 0874/890435 - Fax. 0874/890544
Partita Iva 00070680947
Sito Internet: www.comune.frosolone.is.it
E-Mail: info@comune.frosolone.is.it

- medica di controllo il vincitore, al fine di accertare il possesso dell'idoneità psico-fisica necessaria per esercitare utilmente le funzioni che sarà chiamato a svolgere;
- 5) Godimento dei diritti civili e politici;
 - 6) Essere in regola con gli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 1985). Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori occorre che siano stati collocati in congedo da almeno anni cinque ed aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo già presentato in tal senso dichiarazione all'Ufficio Nazionale per il servizio civile, così come previsto dall' art.1, comma 1 della legge 02 agosto 2007, n. 130;
 - 7) Immunità da condanne che, ai sensi delle vigenti leggi, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
 - 8) Non essere stati espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
 - 9) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduti ai sensi dell'art. 127, lett. d), del D.P.R. n.3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;
 - 10) Patente di guida in corso di validità, di categoria B ove questa abiliti alla conduzione anche di motoveicoli, ovvero patente di categoria A e B nel caso in cui la patente B non abiliti alla conduzione di motoveicoli.
Il mancato possesso della patente di categoria A non esclude la partecipazione alla selezione purché il concorrente, già al momento della presentazione della domanda, dichiara di essere disponibile a conseguirla, a sue spese, in caso di assunzione, anche dopo aver preso servizio e su richiesta della P.A.;
 - 11) Disponibilità a condurre tutti i mezzi in dotazione della Polizia Locale;
 - 12) Nel caso di conferimento della qualifica Agente di Pubblica Sicurezza, come previsto dall'art. 5, comma 2 della L. n. 67 del 07.03.1986 è richiesto, altresì, il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

A pena di esclusione, tutti requisiti prescritti, fatta eccezione per il requisito del possesso della patente di categoria A e quello della idoneità fisica, che sarà accertata dall'Amministrazione al momento dell'assunzione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e devono, altresì, essere posseduti anche al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina in ruolo, comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.



Comune di Frosolone

Provincia di Isernia

Corso Garibaldi, 37 – 86095 Frosolone (Is)
Telefono 0874/890435 - Fax. 0874/890544
Partita Iva 00070680947
Sito Internet: www.comune.frosolone.is.it
E-Mail: info@comune.frosolone.is.it

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione.

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice, formulata direttamente sullo schema allegato al presente bando, riportando tutte le indicazioni in esso contenute, dovrà essere presentata direttamente al protocollo del Comune o a mezzo raccomandata entro le **ore 12.00 del giorno 03.04.2017**. Qualora il candidato sia in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata la domanda, in formato pdf, va inviata al seguente indirizzo: ***comunedifrosolone@postemailcertificata.it***.

LE ISTANZE INVIATE A MEZZO DEL SERVIZIO POSTALE SARANNO CONSIDERATE VALIDE SOLO SE PERVENUTE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI FROSOLONE ENTRO LA DATA E L'ORARIO ANZIDETTO.

Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda a pena di esclusione, deve riportare la firma autografa estesa del candidato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Tale modalità non è richiesta in caso di trasmissione mediante PEC.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e/o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci. Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non saranno accettati altri titoli e documenti.

Art. 4 - Domanda di partecipazione

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto di seguito specificato dando atto, inoltre, che le dichiarazioni contenute nella domanda sono rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. L'oggetto del concorso al quale intende partecipare;
2. Il nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito cui dover indirizzare le comunicazioni, se diverso dalla residenza;
3. Il codice fiscale;
4. La propria cittadinanza (italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174/94, nonché adeguata conoscenza della lingua italiana);
5. Il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
7. Le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali in corso, dei quali deve essere specificata la



Comune di Frosolone

Provincia di Isernia

Corso Garibaldi, 37 – 86095 Frosolone (Is)
Telefono 0874/890435 - Fax. 0874/890544
Partita Iva 00070680947
Sito Internet: www.comune.frosolone.is.it
E-Mail: info@comune.frosolone.is.it

- natura ovvero, in caso negativo, dovrà essere comunque dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali;
8. Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 9. La posizione nei confronti del servizio militare (per i soli candidati sottoposti agli obblighi di leva o volontariato, ai sensi della legislazione vigente). Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori occorre che siano stati collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo già presentato in tal senso dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della legge 02 agosto 2007, n. 130;
 10. Di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire;
 11. Di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso specificandone il tipo, l'istituto che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento e la votazione riportata;
 12. Di essere in possesso della patente di guida, in corso di validità, di categoria "B" ove questa abiliti alla conduzione anche dei motoveicoli. Nel caso in cui la posseduta patente "B" non abiliti alla conduzione di motoveicoli il concorrente, qualora non ne fosse già in possesso, si impegna a conseguire, a proprie spese, anche la patente di categoria "A", anche dopo l'assunzione in servizio e su richiesta della Pubblica Amministrazione;
 13. La disponibilità all'uso dell'arma e di qualsiasi veicolo in dotazione all'Amministrazione, compresa la guida di motoveicoli;
 14. Conoscenza di base degli strumenti informatici;
 15. I servizi prestati presso altre amministrazioni dello stato, con specifica del periodo, della qualifica, della categoria e del profilo professionale ricoperto, nonché le eventuali cause di risoluzioni dei precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
 16. Il possesso di titoli che potrebbero dare titolo a preferenze;
 17. L'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso. In caso di mancata indicazione fa fede l'indicazione della residenza;
 18. Di accettare senza condizioni tutte le norme previste dal presente bando e quelle del vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 19. La veridicità di quanto dichiarato e/o prodotto nonché di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dagli ex artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o falsità in atti;
 20. Di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma 2, legge n. 65/86 per l'eventuale conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
 21. Il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, per gli adempimenti della procedura concorsuale;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, dichiarare:

- Di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, che potrà essere adeguatamente accertata attraverso le prove d'esame;
- Gli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, se conseguito all'estero, ai fini dell'instaurazione del rapporto di impiego.



Comune di Frosolone

Provincia di Isernia

Corso Garibaldi, 37 – 86095 Frosolone (Is)
Telefono 0874/890435 - Fax. 0874/890544
Partita Iva 00070680947
Sito Internet: www.comune.frosolone.is.it
E-Mail: info@comune.frosolone.is.it

Art. 5 - Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

Alla domanda devono essere allegati a pena di esclusione:

- fotocopia fronte-retro, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia, non autenticata, della patente di guida in corso di validità;
- originale della ricevuta attestante il versamento di € 10,00 da effettuare esclusivamente sul ccp n. 12915864 intestato a Comune di Frosolone, con l'indicazione della causale di versamento (tassa concorso). Al taxa non potrà essere, in nessun caso rimborsata, anche nel caso di una eventuale revoca della presente procedura.
- fotocopia del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- curriculum professionale debitamente firmato dal concorrente;
- le certificazioni, i titoli e i documenti che il candidato ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione e delle preferenze;
- elenco dei titoli presentati.

Art.6 - Cause di esclusione dalla selezione

Oltre alle cause di esclusione previste dagli artt. 3 e 5, comportano automaticamente l'esclusione dalla selezione le seguenti condizioni:

- a) la presentazione dell'istanza oltre la scadenza dei termini stabiliti dal bando;
- b) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso, fatta eccezione solo per il requisito relativo al mancato possesso della patente di categoria A per il quale resta valido quanto disposto dall' art. 4, punto 12, del presente bando;
- c) la mancata indicazione nella domanda di partecipazione del nome, cognome e residenza o domicilio del concorrente o delle indicazioni del concorso al quale si intende partecipare;
- d) la mancata apposizione della firma autografa in calce alla domanda.

Art. 7 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e sarà composta da:

- a) un Presidente, nella persona del Segretario Generale
- b) due membri, nominati dal Responsabile, interni all'ente con qualifica non inferiore a quella dei posti oggetto della selezione ;
- c) un segretario nominato dal Responsabile, nella persona di un dipendente dell'ente.

Art. 8 - Prova selettiva

L'ammissione dei candidati che avranno presentato regolare istanza nel termine suindicato verrà comunicata esclusivamente con apposito avviso postato sul sito web istituzionale del Comune.

I candidati ammessi alla selezione sono tenuti a presentarsi il giorno, nell'ora e nella sede stabilita muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione, anche se giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso.

Nel caso in cui, per cause di forza maggiore, non fosse possibile l'espletamento della prova selettiva, l'ente organizzatore ne darà tempestiva comunicazione ai candidati attraverso il proprio sito istituzionale.



Comune di Frosolone

Provincia di Isernia

Corso Garibaldi, 37 – 86095 Frosolone (Is)
Telefono 0874/890435 - Fax. 0874/890544
Partita Iva 00070680947
Sito Internet: www.comune.frosolone.is.it
E-Mail: info@comune.frosolone.is.it

Durante la prova selettiva è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro, consultare dizionari, testi o appunti di qualsiasi genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili e altre apparecchiature elettroniche idonee alla memorizzazione di informazioni ed alla trasmissione di qualsiasi tipo di dati, pena l'esclusione immediata dalla prova e dal concorso.

La data della prova di selezione sarà comunicata sul sito istituzionale del Comune di Frosolone. Tale modalità avrà effetto di comunicazione ufficiale e pertanto ad essa non farà seguito altra forma di comunicazione.

Nei giorni immediatamente successivi alla prova di selezione, al termine della correzione di tutti gli elaborati, sarà pubblicata solo ed esclusivamente sul sito internet del Comune di Frosolone la graduatoria finale, secondo l'ordine derivante dal punteggio riportato dai candidati. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e ad essa, per quanto attiene la graduatoria della selezione, non ne seguiranno altre.

La prova d'esame consisterà in una prova scritta, volta ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico che sotto il profilo pratico-operativo.

A tale prova verrà attribuito un punteggio massimo di 10 punti. Essa prevede la compilazione di un questionario, entro un termine assegnato, nella forma di quiz a risposta multipla e/o a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- Diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riferimento agli atti e provvedimenti amministrativi;
- Elementi di legislazione in materia edilizia, urbanistica ed attività produttive e commerciali;
- Ordinamento delle autonomie locali;
- Procedimenti sanzionatori amministrativi e penali;
- Compiti della polizia locale in relazione all'applicazione del codice della strada e dei regolamenti comunali di polizia urbana ed igiene;
- Legge quadro sull'ordinamento della polizia locale;
- Codice della strada e regolamento di esecuzione.
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Organizzazione della amministrazioni pubbliche;
- Gestione delle risorse umane e strumentali;
- Rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni;
- Ordinamento di pubblica sicurezza in relazione alle funzioni dell'agente di polizia municipale;
- Disciplina dell'armamento per gli appartenenti alla polizia municipale;
- Disciplina relativa all'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero;

Art. 10 - Diario e sede delle prove

La data, l'orario e la sede della prova selettiva saranno pubblicate sul sito internet del Comune.

AI CONCORRENTI NON SARA' DATO ALTRO AVVISO E PERTANTO COLORO CHE RISULTERANNO AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE DOVRANNO PRESENTARSI MUNITI DI IDONEO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO PER SOSTENERE LA PROVA SELETTIVA NEL GIORNO, LUOGO ED ORA INDICATI SUL PREDETTO SITO.

I candidati che risulteranno assenti verranno considerati rinunciatari.



Comune di Frosolone

Provincia di Isernia

Corso Garibaldi, 37 – 86095 Frosolone (Is)
Telefono 0874/890435 - Fax. 0874/890544
Partita Iva 00070680947
Sito Internet: www.comune.frosolone.is.it
E-Mail: info@comune.frosolone.is.it

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nella prova selettiva.

Art. 11 – Valutazione dei titoli

Ai titoli prodotti dai candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 10 attribuiti così come disposto dall'art.85 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, riportati così come di seguito indicato:

- titoli di studio → fino ad un max 4 punti;
- titoli di servizio → fino ad un max 6 punti;

Il punteggio relativo alla votazione conseguita per il titolo di studio richiesto per l'accesso alla Categoria (**max punti 4**) sarà così articolato:

votazione compresa tra 60 e 70 (tra 36 e 41 vecchia votazione)	Punti 1
votazione compresa tra 71 e 80 (tra 42 e 47 vecchia votazione)	Punti 2
votazione compresa tra 81 e 90 (tra 48 e 53 vecchia votazione)	Punti 3
votazione compresa tra 91 e 100 (tra 54 e 60 vecchia votazione)	Punti 4

Il punteggio relativo ai servizi prestati nelle Pubbliche Amministrazioni (**max punti 6**) sarà così articolato:

- per ciascun servizio prestato in qualità di Agente di P.M. (Cat. C o D) (non inferiore a 3 mesi) → **punti 1**
- per ciascun servizio prestato in Pubbliche Amministrazioni (non inferiore a 3 mesi) → **punti 0,50**

A tal fine si specifica che saranno ammessi a valutazione esclusivamente i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, mentre non saranno oggetto di valutazione i servizi, di qualunque natura, prestati presso enti, aziende e ditte private.

Art. 12 – Graduatoria finale

La graduatoria di merito è formulata sommando al punteggio relativo ai titoli quello conseguito nella prova selettiva. La selezione sarà utilmente superata con il punteggio minimo di **12/20**.

A parità di punteggio verrà data precedenza in graduatoria al candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 15/05/97 n. 127, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. 16/06/98 n. 191.

I titoli di preferenza nella nomina solo elencati nella Tabella Allegato B

Art. 13 – Costituzione del rapporto di lavoro

La rinuncia all'assunzione da parte di candidato idoneo varrà come rinuncia definitiva fino alla scadenza di validità della graduatoria.

Il rapporto di lavoro con il vincitore della selezione sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dall'art.14 del CCNL del 6/7/1995.

La decorrenza del rapporto di lavoro sarà fissata nel contratto individuale sopra precisato.



Comune di Frosolone

Provincia di Isernia

Corso Garibaldi, 37 – 86095 Frosolone (Is)
Telefono 0874/890435 - Fax. 0874/890544
Partita Iva 00070680947
Sito Internet: www.comune.frosolone.is.it
E-Mail: info@comune.frosolone.is.it

Art. 14 – Norme di salvaguardia

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni, obiezioni o vantare diritti di sorta, di riaprire i termini, di prorogare la scadenza del bando o anche di revocarlo.

Nel triennio di validità della graduatoria l'assunzione in servizio dei vincitori o degli idonei potrà essere disposta solo nel rispetto:

- dei limiti imposti dalle vigenti leggi di bilancio in materia di personale e di assunzioni
- delle esigenze organizzative del Comune
- delle compatibilità del bilancio.

Art. 15 – Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal D.Lgs. 196/2003.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono e verranno raccolti, elaborati e archiviati, tramite supporti informatici, comunicati al personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione Giudicatrice nominata con determinazione dirigenziale.

Il titolare dei dati è il Comune di Frosolone. Il responsabile dei dati è la Sig.ra Antonietta Tamburri, Responsabile dell'Ufficio Amministrativo.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile dell'Ufficio Amministrativo.

Art. 16 – Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data della prova selettiva.

Art. 17 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa richiamo al vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi del Comune di Frosolone, nonché al DPR 487/94.

Il presente avviso/bando costituisce "lex specialis" della selezione e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.



Comune di Frosolone

Provincia di Isernia

Corso Garibaldi, 37 – 86095 Frosolone (Is)

Telefono 0874/890435 - Fax. 0874/890544

Partita Iva 00070680947

Sito Internet: www.comune.frosolone.is.it

E-Mail: info@comune.frosolone.is.it

Art. 18 – Informazioni utili

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Amministrativo del Comune il martedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13,00 (tel. 0874.890435 – indirizzo mail: segreteria@comune.frosolone.is.it).

Frosolone, lì 24/03/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to (Rag. Antonietta Tamburri)