



COMUNE DI TERMOLI

Campobasso
Settore AA.PP.- COMMERCIO- SUAP



AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI “N°1 MEDICO VETERINARIO PRESSO IL MERCATO ITTICO COMUNALE DI TERMOLI PER il periodo dal 01/07/2017 al 30/06/2019

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Vista la determina dirigenziale n° 971 del 12/06/2017 di approvazione dell' avviso pubblico e di avvio di procedura selettiva

RENDE NOTO

IL VI° SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE intende procedere alla selezione di n° 1 MEDICO VETERINARIO per l'incarico di collaborazione quale “Medico Veterinario del Mercato Ittico del Comune di Termoli” in qualità di responsabile inerente i compiti definiti nel presente avviso per il profilo oggetto della prestazione.

1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE : MEDICO VETERINARIO, che eserciti abitualmente l'attività professionale e che sia munito di apposita abilitazione, per la collaborazione presso il Mercato Ittico del Comune di Termoli necessaria per l'osservanza delle procedure sanitarie presso il mercato Ittico del Comune di Termoli finalizzata ad ottemperare le prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di igiene e sicurezza degli alimenti. In particolare, l'attività professionale dovrà assicurare la realizzazione di quanto segue:

1.1 RIDEFINIZIONE ED APPLICAZIONE DELLE PROCEDURE OPERATIVE SOP entro gg. 30 (trenta) dalla stipula del contratto

1.2 REVISIONE DEL PIANO DI AUTOCONTROLLO entro gg. 30 (trenta) dalla stipula del contratto;

1.3 CONTROLLO DEL PESCATO presso il MERCATO ITTICO COMUNALE AI SENSI DEI REGOLAMNETI (CE) N. 853/2004. In particolare dovranno essere osservate le prescrizioni contenute nella SEZIONE VIII “PRODOTTI DELLA PESCA”, CAPITOLO II “REQUISITI APPLICABILI DURANTE E DOPO LE OPERAZIONI DI SBARCO e CAPITOLO V “NORME SANITARIE PER I PRODOTTI DELLA PESCA” Regolamento CE N. 853/2004.

*Il controllo sanitario dovrà essere eseguito nei seguenti giorni della settimana:
dal LUNEDI' al GIOVEDI', con possibilità di estensione del servizio
eccezionalmente anche al venerdì in caso di esigenze particolari, dalle ore 23:00
alle ore 01:00.*

2. SCELTA DEL COLLABORATORE Avverrà attraverso l'esame dei titoli e dei curricula professionali presentati a cura del Dirigente del Settore Attività Produttive assistito da un dipendente esperto nel settore, che perverrà alla redazione di una graduatoria di merito valutando in termini comparativi i titoli e le esperienze lavorative, avuto riguardo alla congruenza dei medesimi titoli con le esigenze e le finalità istituzionali che si intendono perseguire con l'incarico e alla conseguente individuazione del candidato ritenuto idoneo per il conferimento dell'incarico stesso. Il rapporto di lavoro sarà regolato da apposito contratto contenente le condizioni e le modalità di svolgimento della prestazione.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

3.1 Laurea in medicina Veterinaria;

3.2 Iscrizione da almeno 3 anni, all'Albo professionale dell' Ordine dei Medici-Veterinari;

3.3 Maturata esperienza almeno triennale di medico veterinario all' interno di un mercato ittico ovvero esperienze lavorative di pari durata già maturate nel settore di riferimento con riguardo alle specie ittiche, debitamente certificata.

4. TERMINI E DURATA DELL' INCARICO

L'incarico avrà durata di 24 (ventiquattro) mesi dalla data della sottoscrizione del contratto, salvo proroga qualora necessaria e funzionale al raggiungimento dello scopo per cui il contratto viene posto in essere. L'affidamento cesserà comunque nel caso di eventuale affidamento in gestione del Mercato Ittico Comunale, senza impegno alcuno da parte dell'amministrazione Comunale.

L'incarico potrà essere revocato dal Dirigente competente con preavviso di 15 giorni in presenza di circostanziate inadempienze contrattuali.

5. COMPENSO DELLA PRESTAZIONE per l'incarico di collaborazione autonoma il Comune, a titolo di corrispettivo, riconoscerà un compenso mensile **1198,00 (millecentonovantotto, 00)**, comprensivo di ogni onere e spesa, anche di eventuale natura fiscale.

6. L'incarico dovrà essere espletato senza vincolo di subordinazione, non comporterà l'osservanza degli orari di lavoro ad eccezione di quanto previsto al punto 1.3 del presente avviso per l'attività di controllo sanitario del pescato. All'incaricato della prestazione potrà essere richiesto di provvedere, a proprie spese, alla stipula di una polizza assicurativa contro infortuni derivanti allo stesso nell'esercizio della sua attività, nonché per la responsabilità civile a cose o persone eventualmente arrecati nell'esercizio della prestazione.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

I concorrenti dovranno dichiarare nella domanda, ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza (con preciso recapito e numero telefonico al quale il Comune dovrà indirizzare le comunicazioni relative alla selezione);
- d) codice fiscale;
- e) possesso della cittadinanza italiana;
- f) godimento dei diritti politici;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- h) assenza di condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- i) titoli di studio posseduti e iscrizione all' albo professionale dell' ordine dei medici veterinari (*indicare data e numero*);
- j) di aver ricoperto incarichi, almeno per **tre anni**, in qualità di responsabile presso un mercato ittico ovvero esperienze lavorative di pari durata già maturate nel settore di riferimento con riguardo alle specie ittiche;
- k) di aver effettuato un sopralluogo presso il Mercato Ittico del Comune di Termoli al fine di avere piena cognizione delle prestazioni da svolgersi e dello stato dei luoghi;
- l) ogni altro titolo posseduto inerente alle prestazioni del presente bando;
- m) di prendere atto che il presente avviso non impegna in alcun modo il Comune di Termoli circa l'assegnazione dell'incarico che è subordinata alla stipulazione del relativo contratto;
- n) di accettare espressamente tutte le condizioni del presente avviso pubblico;
- o) di aver allegato curriculum vitae datato e firmato riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003;

8 CURRICULUM VITAE

Il concorrente, così come previsto al punto 7, dovrà allegare alla domanda di partecipazione un curriculum vitae, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 445/00, consapevole della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni, in cui siano dichiarati:

- Titoli di studio
- Titoli di servizio
- Titoli professionali

Alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'autocertificazione dovrà comunque contenere i dati che consentano la valutazione dell'attività dichiarata.

9. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate con le seguenti modalità:

- 1) spedite a mezzo raccomandata A/R al: **“Comune di Termoli – Settore Attività Produttive – Via Sannitica n° 5 86039 Termoli;**

2) **consegnate a mano all' U.R.P.** (Ufficio Relazioni con il Pubblico) del Comune di Termoli;

3) **spedite a mezzo pec con firma digitale** al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Le domande potranno essere presentate entro e non oltre le ore **12:00 del 27/06/2017**. Sarà considerato pervenuto in tempo utile solo il plico o la PEC giunti all' ufficio protocollo entro il giorno e l'ora suindicati;

L'amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di eventuali comunicazioni derivanti da:

- a) inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato concorrente;
- b) tardiva o mancata comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda;
- c) disguidi postali o telegrafici ovvero per fatto non imputabile a terzi o in caso di forza maggiore o caso fortuito;

Il plico dovrà essere chiuso in maniera da garantire l'integrità e la segretezza di quanto contenuto, controfirmato sui lembi di chiusura dal concorrente e dovrà recare all' esterno, oltre all' intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura:

“ SELEZIONE INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI MEDICO VETERINARIO PRESSO IL MERCATO ITTICO DEL COMUNE DI TERMOLI”

10. CESSAZIONE DEL RAPPORTO

La cessazione avviene, oltre che per i motivi di cui al punto 4 per scadenza naturale del contratto.

11. INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento rivolgersi al dirigente del settore attività produttive Dott. Brigida BARONE, ovvero allo Sportello Unico Attività Produttive Sig.ra Giovanna Morrone tel. 0875 71 22 45.

Dalla residenza Municipale, lì 13/06/2017

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Brigida BARONE